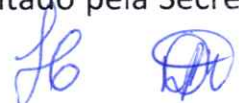


## Ata nº 01

Aos treze dias do mês de fevereiro de 2025, reuniram-se na Secretaria de Assistência Social e Habitação- Centro de Referência de Assistência Social (CRAS) os conselheiros para reunião ordinária. Estiveram presentes os seguintes representantes Silvani Maria Ewerling Zanatta, Rosália Welter, Fausto de Souza, Anelise Caye, Leticia Mairesse, Juliana Buzatta, Diélle R. Martins, Eliane Maria Westenhofen com a participação do Secretário da Assistência Social Gilmar José Gregory, Coordenadora do Centro de Referência em Assistência Social- CRAS Fabiana de Souza e a Assistente Social da Casa de Passagem Aline Flores, conforme a lista de presença anexada a Ata. Tivemos as seguintes pautas: Leitura da Ata nº 152; Apresentação do novo Secretário de Assistência Social e Habitação; Organizar o Cronograma das próximas reuniões do CMAS; Troca da Secretária Executiva; Presidente do CMAS; Atualização dos membros do conselho; Conferência Municipal 2025; Prestação de Contas da aplicação do recurso da Casa de Passagem; Demonstrativo 2023; Concurso Público para a equipe Técnica conforme o plano de Assistência Social e necessidade de contratação de profissionais e aumento de carga horaria da assistente social. A Vice Presidente Leticia iniciou lendo a Ata da reunião anterior, sendo aprovada por todos. O Secretário da Assistência Social Gilmar se apresentou para os conselheiros e recebeu as boas vindas; A segunda pauta o cronograma das reuniões, ficou acordado que continuará ocorrendo toda última quinta-feira do mês; A seguinte pauta a troca da Secretária Executiva que atualmente é a Assistente Social Diélle efetivada com 20 horas no município, mas com a alta demanda e limitação de horário, não será possível continuar como Secretária do conselho, a coordenadora Fabiana sugere a contratação de uma estagiária para ser a nova secretária, os conselheiros são contrários de ser uma estagiária, e solicitam ao Secretário um aumento de 10h para a profissional que é efetivada no município e já conhece o funcionamento do conselho, e como a demanda está cada vez maior, e pelo vínculo com as famílias e indivíduos, sendo assim a Diélle pode continuar como Secretária executiva, e sugerem uma estagiária para auxiliar; No decorrer das pautas a escolha do novo presidente do Conselho com a saída da anterior presidente quem substitui é a Vice Leticia, será levado para a próxima reunião, quando os membros do conselhos forem atualizado; Seguindo com a atualização dos membros do conselho será enviado um ofício para as Secretarias solicitando a atualização dos novos integrantes para fazer parte do conselho; Na pauta da Conferência Municipal 2025 foi apresentado pela Secretária





Executiva que esse ano ocorrerá a conferência municipal entre 31 de março e 11 de julho de 2025, para os conselheiros se organizarem e com capacitações para trabalhar os eixos que serão abordados na conferência, e para as conferências estaduais e do Distrito Federal, marcadas de 11 de agosto a 17 de outubro de 2025; A Prestação de Contas da aplicação do recurso da Casa de Passagem, foi feito pela conselheira Juliana e com a participação da Assistente Social da Casa de Passagem Aline Flores apresentaram a prestação de contas da aplicação do recurso conforme a ATA nº 152, deixando uma cópia das notas com a Secretaria Executiva, será feito a Resolução do Remanejamento do saldo da casa de passagem que já foi aprovado e deliberado pelo Conselho, a Juliana a Presidente Aline convidaram os conselheiros para visitar e conhecer o espaço da casa, vai ser agendado um horário; Demonstrativo 2023 verificar se foi feito a deliberação no sistema pelo conselho, e o prazo; Concurso Público para compor a equipe Técnica conforme o plano de Assistência Social e das Norma Operacional Básica NOB/SUAS, colocado em pauta a importância de ter profissionais efetivados, para atingir o percentual mínimo de trabalhadores do SUAS de nível superior e médio com vínculo de servidor estatutário, hoje a Secretaria de Assistência Social e Habitação e o Centro de Referência de Assistência Social-CRAS conta com uma Psicóloga e uma Assistente Social efetivadas com 20 horas cada. Os conselheiros sugerem ao Secretário Gilmar que de momento para suprir as demandas, possa ser feito a ampliação da carga horária de 10h para as técnicas efetivadas, e contratar uma estagiária de Serviço Social para apoio a Secretaria Executiva do Conselho e contratar mais profissionais.

Assuntos Gerais: Foi solicitado para a Diretora da APAE a apresentação de números atendidos pela entidade, Eliane explica que ainda não se iniciou algumas atividades por falta de transporte, será levado para Pauta de uma reunião no Conselho. O Gestor do Cadastro Unico Fausto falou sobre a situação do sistema que haverá uma atualização e ficará indisponível no período do dia 28 de fevereiro até dia 16 de março, voltando no dia 17 de março de 2025 com o novo sistema de Cadastro Unico, os conselheiros solicitam a apresentação da atualização do Cadastro Unico e beneficiários do Bolsa Família a cada três meses para o Gestor, e como será o funcionamento do novo sistema. Na reunião foi apresentado ao Secretário sobre o sistema PITFALL, que já tinha sido feito anteriormente um orçamento para a contratação desse sistema, e deliberado e aprovado em ATA pelos conselheiros, porém, não foi efetivado a contratação, o conselho demanda ao Secretário para rever a possibilidade da instalação do programa. Sem mais lavro a presente Ata, que será assinada por mim e pela Presidente.

*Quêlle J. Martins, Presidente*

# REUNIÃO CONSELHO MUNICIPAL ASSISTÊNCIA SOCIAL

## LISTA DE PRESENCAS- REUNIÃO 13/01/2025

NOMES	REPRESENTAÇÃO	ASSINATURA
Diéle Reisdorfer Martins	Secretária Executiva	Diéle R. Martins
Titular Fausto Fernando de Souza Suplente Jamile Bangemann	Secretaria Municipal de Habitação e Assistência Social e habitação	[Assinatura]
Titular Givago Patrick Filter Suplente Sofia Muller do Nascimento	Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento	[Assinatura]
Titular Anelise Caye Suplente Catia Jaqueline Dullius	Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte	Anelise Caye
Titular Fabiane Franz de Almeida Suplente Mateus Ivan Leite	Secretaria Municipal de Administração e Finanças.( Fabiane Presidente do CMAS)	
Titular Anael Ferreira Gomes Suplente Gerson Kolling	Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente	
Titular Julia Graziela Kretschmann Suplente Carlos Alberto Persch	Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento Econômico	
Titular Leticia Mairesse Suplente Marli Teresinha Diehl	Ascar/ Emater	Leticia Mairesse
Titular Neusa Teresinha Nunes Florianio Suplente Juliana Buzatta	Casa de Passagem do Vale	Juliana Buzatta
Titular Silvani Maria Ewerling Zanatta Suplente Ligia Maria Delavy	Sindicato dos Trabalhadores Rurais	Silvani Zanatta
Titular Greice Korner Suplente Eliane Maria Westenhofen	Associação dos Pais e Amigos dos Excepcionais- APAE	Eliane Maria Westenhofen
Titular Gregorio Antunes da Silva Suplente Miriane Antunes da Silva	Usuários da Política Municipal de Assistência Social	
Titular Rosália Welter Suplente Rafaela Mattos Rocha Pinto	Nuress	Rosália Welter
Fabiano de Souza. filipe José pereira	Coord. CMAS SECRETARIO	[Assinatura]



## Ata nº 02

Aos vinte e oito dias do mês de março de 2025, reuniram-se na Secretaria de Assistência Social e Habitação- Centro de Referência de Assistência Social (CRAS) os conselheiros para reunião ordinária. Estiveram presentes os seguintes representantes: Silvani Maria Ewerling Zanatta, Rosália Welter, Aline Cristina Korb Brumelhaus, Anelise Caye, Leticia Mairesse, Diéle R. Martins, Juliane Maria Soletti, Deisi Maria Alf Schmitt e Alessandra Pott com a participação do Secretário da Assistência Social Gilmar José Gregory, conforme a lista de presença anexada a Ata. Tivemos as seguintes Pauta: Leitura da Ata nº 01; Apresentação dos novos conselheiros; Presidente e Vice do CMAS; Substituição da Secretaria executiva; Retorno dos ofícios enviados a gestão para aumento da carga horária das técnicas efetivadas, contratação de novos profissionais e concurso público; Processo seletivo; Prestação de contas do aluguel social; ILPIS; Conferência Municipal; Assuntos gerais. A Vice Presidente Leticia iniciou lendo a Ata da reunião anterior, sendo aprovada por todos. A primeira pauta houve a apresentação dos novos conselheiros que estão compondo o Conselho; As eleições para presidente e vice será realizado uma reunião extraordinária para a votação no mês de abril. Substituição da Secretaria executiva, o Secretario Gilmar solicitou até a próxima reunião para dar um parecer. Retorno dos ofícios, foi comunicado que conforme a reunião anterior e consta na ATA, o qual seria enviado ofício solicitando o aumento de 10 horas semanais para cada técnica efetivada e a contratação de mais técnicos, uma estagiária e concurso público, foi entregue ao Prefeito, Secretário da administração e Secretário da Assistência Social e Habitação. O Secretario informa ao conselho que foi aberto um processo seletivo para a contratação de Assistente Social, que estão vendo a possibilidade de chamar três técnicas, e também de prorrogar o prazo para as Assistente Sociais Fabiane e Fabíola. No decorrer foi apresentado o Relatório de Gestão( Execução Físico- Financeira- Benefícios Eventuais 2024), ano base 2023, ano pagamento 2023 e ano PC 2024, programado 400, executado 0 total de despesas R\$0,00, saldo reprogramado R\$ 0,00, valor do repasse R\$288.000,00, rendimentos R\$ 0,00, total geral R\$ 288.000,00 e valor a ser reprogramado no próximo exercício R\$ 288.000,00, sendo apreciado, deliberado e aprovado pelos conselheiros presentes. A seguinte pauta foi repassado aos conselheiros pela secretaria executiva a LEI Nº 966-02/2010, que institui o Programa de Atendimento a Idosos Internados em Clinicas Geriátricas e dá outras providências, e ficou acordado para a Assistente Social e Secretaria Executiva Diéle apresentar a lista dos idosos que estão acolhidos



e valores pagos para as ILPIs, e também solicitar a presença da Vigilância Sanitária para orientar e fornecer informações sobre as ILPIs do município. Continuando a pauta foram escolhidos os conselheiros para compor a comissão da Conferência Municipal de Assistência Social 2025, para estudar os eixos e organizar a conferência. A comissão foi formada com os seguintes nomes: Leticia Mairesse, Juliane Maria Soletti, Rosália Welter, Aline Cristina Korb Brumelhaus, Anelise Caye, Deisi Maria Alf Schmitt. E foi definido a data da primeira reunião para a comissão no dia 10 de abril de 2025 no CRAS. Sem mais lavro a presente Ata, que será assinada por mim e pela Presidente. *Dielle R. Martins Mairesse*



# REUNIÃO CONSELHO MUNICIPAL ASSISTÊNCIA SOCIAL

## LISTA DE PRESENCAS- REUNIÃO 28/03/2025

NOMES	REPRESENTAÇÃO	ASSINATURA
Diéle Reisdorfer Martins	Secretária Executiva	Diéle R. Martins
Titular Aline Cristina Kórb Brumelhaus Suplente Jamile Bangemann	Secretaria Municipal de Habitação e Assistência Social e habitação	Aline C.K. Brumelhaus
Titular Vanessa Mallmann Weschenfelder Suplente Sofia Muller do Nascimento	Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento	
Titular Anelise Caye Suplente Luciani Kich	Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte	Anelise Caye
Titular Juliane Maria Soletti Suplente Mateus Ivan Leite	Secretaria Municipal de Administração e Finanças. (Fabiane Presidente do CMAS)	Juliane Maria Soletti
Titular Deisi Maria Alf Schmitt Suplente Paulo Marcelo Horn	Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente	Deisi M. Alf Schmitt
Titular Alessandra Pott Suplente Carlos Alberto Persch	Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento Econômico	Alessandra Pott
Titular Leticia Mairesse Suplente Marli Teresinha Diehl	Ascar/ Emater	Leticia Mairesse
Titular Aline Rodrigues Flores Suplente Juliana Buzatta	Casa de Passagem do Vale	
Titular Silvani Maria Ewerling Zanatta Suplente Ligia Maria Delavy	Sindicato dos Trabalhadores Rurais	Silvani M. E. Zanatta
Titular Edeneia Fachini Siqueira Suplente Eliane Maria Westenhofen	Associação dos Pais e Amigos dos Excepcionais- APAE	
Titular Miriane Antunes da Silva Suplente Carina da Silva	Usuários da Política Municipal de Assistência Social	
Titular Rosália Welter Suplente Rafaela Mattos Rocha Pinto	Nucress	Rosália Welter
Gilmar José Gregoey	Secretaria	

### Ata nº 03

Aos vinte e quatro dias do mês de abril de 2025, reuniram-se na Secretaria de Assistência Social e Habitação- Centro de Referência de Assistência Social (CRAS) os conselheiros para reunião ordinária. Estiveram presentes os seguintes representantes: Rosália Welter, Aline Cristina Korb Brumelhaus, Anelise Caye, Leticia Mairesse, Diélla R. Martins, Juliane Maria Soletti, Deisi Maria Alf Schmitt, Alessandra Pott, Aline Rodrigues Flores, Eliane Maria Westenhofen e a participação do Secretário da Assistência Social e Habitação Gilmar José Gregory e o convidado Adilson Ademir Leite Mallmann da Vigilância Sanitária, conforme a lista de presença anexada a Ata. Tivemos as seguintes Pautas: Leitura da Ata nº 02; Participação da Vigilância Sanitária sobre ILPIS; Parecer do Secretário sobre a Secretária Executiva; Proposta contrato de repasse – reforma do CRAS; Aluguel Social; Apresentação do Relatório de Atividades 2024 e o Plano de Ação de 2025 APAE e Casa de Passagem; Conferência de Assistência Social 2025; Assuntos Gerais. A Vice Presidente Leticia iniciou lendo a Ata da reunião anterior, sendo aprovada por todos. A segunda pauta Adilson da Vigilância Sanitária explicou sobre a inspeção das ILPIS de que forma elas ocorrem, apresentou a Resolução de Diretoria Colegiada-RDC N° 502, de 27 de Maio de 2021, que dispõe sobre o funcionamento de Instituição de Longa Permanência para Idosos, de caráter residencial, e disponibilizou o material para os conselheiros, ele orienta sempre questionar qual a capacidade máxima, quantas vagas homens e mulheres, sempre olhar o Alvara se está no prazo, sendo um ano de validade. Sendo assim a Comissão das ILPIS fez algumas considerações em relação ao que observaram nas visitas realizadas, sendo muito válida esta troca com a Vigilância Sanitária. Seguindo a pauta o Secretário Gilmar informa que ainda não tem um retorno da gestão do aumento da carga horária de dez (10) horas semanais para a Secretária Executiva, o conselho sugere agendar uma reunião com o Prefeito, o Secretario de Administração e o Secretario da Assistência Social e Habitação, pois, já foi enviado Ofício solicitando, porém até o momento não teve nenhum retorno. A próxima pauta sobre a Proposta de Trabalho – Reforma do CRAS, o Secretário Gilmar explica aos conselheiros que setembro do mês de 2024, foi solicitado um recurso para a reforma do espaço Centro de Referência de Assistência Social e Habitação- CRAS que estava alocado no endereço Rua General Neto, nº145, centro, Cruzeiro do SUL/RS, sendo atingido pela enchente de maio 2024, a proposta tem por objetivo Estruturar a Rede de Serviços do Sistema Único do Assistência Social-SUAS, o valor do recurso repassado para a reforma R\$389.600,00 (trezentos e





oitenta e nove mil e seiscentos reais) foi apreciado, deliberado e aprovado por unanimidade. A seguinte pauta a conselheira Aline apresenta os nomes dos cinco (5) novos beneficiários do Aluguel Social, e comunica que ocorrerá a visita da Assistente Social aos que receberam aluguel social da enchente de setembro, são vinte três famílias que estão em aluguel social ativo. A diretora da APAE Eliane apresentou o relatório de atividades realizadas no ano de 2024 e o Plano de Ação para 2025, são quarenta e sete (47) famílias atendidas, com Deficiência Intelectual ou Múltiplas e autistas, ela explica que 2024 por ter sido um ano atípico, devido aos eventos climáticos impactou diretamente no atendimento ofertado pela APAE, algumas famílias atendidas foram diretamente atingidas, tendo que mudar a dinâmica do serviço. A Assistente Social Aline Flores, representante da CASA de PASSAGEM, informou que o relatório de atividades 2024 e o Plano de Ação será entregue na mesma semana para a Secretária Executiva. Última pauta os conselheiros que fazem parte da comissão da Conferência Municipal de Assistência Social 2025 comunicam aos conselheiros que será feito as pré-conferências na APAE e no CRAS. A conselheira e diretora da APAE, Eliane, combina para realizar a pré conferência no dia 27 de maio de 2025, às 14h 30min, e no CRAS fica definido para dia 22 de maio de 2025 às 8h30min, e a Conferência Municipal para o dia 26 de junho de 2025. Sem mais lavro a presente ATA, que será assinada por mim e pela Presidente.

*Elaine*



# REUNIÃO CONSELHO MUNICIPAL ASSISTÊNCIA SOCIAL

## LISTA DE PRESENCAS- REUNIÃO 24/04/2025

NOMES	REPRESENTAÇÃO	ASSINATURA
Diéle Reisdorfer Martins	Secretária Executiva	Diéle R. Martins
Titular Aline Cristina Korb Brumelhaus Suplente Jamile Bangemann	Secretaria Municipal de Habitação e Assistência Social e habitação	Aline C. K. Brumelhaus
Titular Vanessa Mallmann Weschenfelder Suplente Sofia Muller do Nascimento	Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento	
Titular Anelise Caye Suplente Luciani Kich	Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte	Anelise Caye
Titular Juliane Maria Soletti Suplente Mateus Ivan Leite	Secretaria Municipal de Administração e Finanças.( Fabiane Presidente do CMAS)	Juliane Maria Soletti
Titular Deisi Maria Alf Schmitt Suplente Paulo Marcelo Horn	Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente	Deisi M. A. Schmitt
Titular Alessandra Pott Suplente Carlos Alberto Persch	Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento Econômico	Alessandra Pott
Titular Leticia Mairesse Suplente Marli Teresinha Diehl	Ascar/ Emater	Leticia Mairesse
Titular Aline Rodrigues Flores Suplente Juliana Buzatta	Casa de Passagem do Vale	Aline R. Flores
Titular Silvani Maria Ewerling Zanatta Suplente Ligia Maria Delavy	Sindicato dos Trabalhadores Rurais	
Titular Edeneia Fachini Siqueira Suplente Eliane Maria Westenhofen	Associação dos Pais e Amigos dos Excepcionais- APAE	Eliane Maria Westenhofen
Titular Miriane Antunes da Silva Suplente Carina da Silva	Usuários da Política Municipal de Assistência Social	
Titular Rosália Welter Suplente Rafaela Mattos Rocha Pinto	Nucess	Rosália Welter
ABRIL MARIA LUIZ MALLMANN	CONVIVÊNCIA VERDEJANTE	
GILMAR JOSE GREGORY	GERENCIAMENTO SOCIAL	

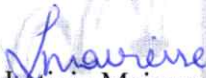
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO SUL**  
CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
CRUZEIRO DO SUL/RS

**RESOLUÇÃO 04/2025**

O Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS) de Cruzeiro do Sul/RS, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 2101-04, de 18 de julho de 2024, em reunião ordinária realizada no dia 24 de abril de 2025, ata 03/2025, RESOLVE:

- Aprovar a manutenção da inscrição da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais (APAE) de Cruzeiro do Sul.

Cruzeiro do Sul, 24 de abril de 2025.

  
Leticia Mairesse  
Presidente CMAS

22 DE NOVEMBRO DE 1963



#### Ata nº 04

Aos vinte dias de maio de 2025, reuniram-se para a reunião Extraordinária, os seguintes conselheiros: Aline Korb Brumelhaus, Anelise Caye, Leticia Mairesse, Diélla R. Martins, Juliane Maria Soletti, Edenéia Fachine, Rosália Welter, Juliana Buzzato, Miriane Antunes, Deise Alf e Alessandra Pott, conforme a lista de presença anexada a Ata. Tivemos as seguintes Pautas: Votação da Presidente e Vice Presidente; Atualização dos membros da Comissão para Conferência Municipal de Assistência Social 2025; Proposta nº 253, que visa a compra de equipamentos para o Centro de Referência de Assistência Social, Cruzeiro do Sul no valor de R\$100.000,00 (cem mil reais). A reunião iniciou com a votação para presidente e vice, sendo os seguintes nomes Rosália Welter conselheira pelo NUCRESS, não governamental, para Presidente, e Anelise Caye conselheira da Secretaria da Educação, para Vice Presidente. Foi votado e aprovado por unanimidade, a nova diretoria. A pauta seguinte foi a atualização dos membros da comissão para Conferência Municipal de Assistência Social 2025, que na reunião anterior foi formado pelas conselheiras Leticia Mairesse, Rosália Welter, Anelise Caye, Juliane Maria Soletti, Aline Korb Brumelhaus e Deise Alf, e sendo atualizada com os seguintes nomes: Aline Korb Brumelhaus, Juliane Maria Soletti, Aline Flores e Leticia Mairesse. A última pauta foi a Proposta nº 253, que visa a compra de equipamentos para o Centro de Referência de Assistência Social, Cruzeiro do Sul, no valor de R\$100.000,00 (cem mil reais), o que vai proporcionar melhor qualidade nos atendimentos ao Público. A Proposta foi votada e aprovada por unanimidade. Sem mais nada a constar aprova-se e será assinado por mim e pela Presidente. *Diélla R. Martins*



Documento assinado digitalmente

ROSALIA WELTER

Data: 20/05/2025 17:48:49-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

# REUNIÃO CONSELHO MUNICIPAL ASSISTÊNCIA SOCIAL

## LISTA DE PRESENCAS- REUNIÃO 20/05/2025

NOMES	REPRESENTAÇÃO	ASSINATURA
Diéle Reisdorfer Martins	Secretária Executiva	Diéle R. Martins
Titular Aline Cristina Korb Brumelhaus Suplente Jamile Bangemann	Secretaria Municipal de Habitação e Assistência Social e habitação	Aline C.K. Brumelhaus
Titular Vanessa Mallmann Weschenfelder Suplente Sofia Muller do Nascimento	Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento	
Titular Anelise Caye Suplente Luciani Kich	Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte	Anelise Caye
Titular Juliane Maria Soletti Suplente Mateus Ivan Leite	Secretaria Municipal de Administração e Finanças.( Fabiane Presidente do CMAS)	Juliane Maria Soletti
Titular Deisi Maria Alf Schmitt Suplente Paulo Marcelo Horn	Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente	Deisi Schmitt
Titular Alessandra Pott Suplente Carlos Alberto Persch	Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento Econômico	
Titular Leticia Mairesse Suplente Marli Teresinha Diehl	Ascar/ Emater	
Titular Aline Rodrigues Flores Suplente Juliana Buzatta	Casa de Passagem do Vale	Aline Rodrigues Flores
Titular Silvani Maria Ewerling Zanatta Suplente Ligia Maria Delavy	Sindicato dos Trabalhadores Rurais	
Titular Edeneia Fachini Siqueira Suplente Eliane Maria Westenhofen	Associação dos Pais e Amigos dos Excepcionais- APAE	
Titular Miriane Antunes da Silva Suplente Carina da Silva	Usuários da Política Municipal de Assistência Social	
Titular Rosália Welter Suplente Rafaela Mattos Rocha Pinto	Nuress	Rosália Welter



## **Ata nº 05**

Aos vinte e nove dias do mês de maio de 2025, reuniram-se na Secretaria de Assistência Social e Habitação- Centro de Referência de Assistência Social (CRAS) os conselheiros para reunião ordinária. Estiveram presentes os seguintes representantes Silvani Maria Ewerling Zanatta, Rosália Welter, Anelise Caye, Marli Teresinha Diehl, Aline Flores, Diélle R. Martins, Aline Cristina Korb Brumelhaus, Juliane Maria Soletti, Deisi Maria Alf Schmitt e com a participação Coordenadora do Centro de Referência em Assistência Social- CRAS Fabiana de Souza, conforme a lista de presença anexada a Ata. Tivemos as seguintes pautas: Leitura da Ata nº04; Solicitar a gestão os saldos em contas dos Recursos Vinculados do Recurso Federal : PAIF, IGDSUAS, IGDBOLSAFAMILIA; Saldo do Fundo de Assistência Social; Sistema Pitfall; Retorno do agendamento para reunião com o Prefeito, Secretário da Assistência Social e Secretário da Administração; Regimento Interno do CMAS; Plano da Ação Municipal de Assistência Social (PMAS). A Presidente iniciou lendo a Ata da reunião anterior, sendo aprovada por todos. Foi solicitado a gestão a prestação de contas do Recurso Federal : PAIF, IGDSUAS, IGDBOLSAFAMILIA e o saldo em conta do Fundo de Assistência Social dezembro de 2024 para apresentar na próxima reunião do Conselho Municipal de Assistência Social; Foi agendado a reunião com o Prefeito, a Administração e o Secretário da Assistência Social para o dia 02 de junho de 2025, será levado em pauta a apresentação da nova presidente Rosália Welter do Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS) na gestão de 2025 à 2027, solicitação e apresentação do Sistema Pitfall, ampliação de 10 horas semanais da carga horária da técnica efetivada, concurso público, com o aumento das demandas e a importância do serviço continuado na Secretária de Assistência Social e Habitação e o Centro de Referência de Assistência Social-CRAS; A seguinte pauta sobre a importância dos conselheiros se apropriarem de quais suas atribuições no conselho, então foi sugerido começar a leitura pelo Regimento Interno do Conselho Municipal de Assistência Social(CMAS) e combianamos na reunião para cada conselheiro ler e na próxima realizaremos um momento para o estudo do Regimento Interno em conjunto. O conselho requisita a apresentação do Plano de Ação Municipal de Assistência Social (PMAS), que define ações, programas, projetos e benefícios com base nas necessidades da população e diretrizes do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), orientando a execução da politica sendo aprovado pelo Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS). Assuntos gerais: A coordenadora Fabiana informou que fez uma nova solicitação do sistema Pitfall, e também sugere

aos conselheiros para pedir capacitações ao município. Sem mais lavro a presente Ata, que será assinada por mim e pela Presidente.



# REUNIÃO CONSELHO MUNICIPAL ASSISTÊNCIA SOCIAL

LISTA DE PRESENCAS- REUNIÃO 29/05/2025

NOMES	REPRESENTAÇÃO	ASSINATURA
Diéle Reisdorfer Martins	Secretária Executiva	Diéle R. Martins
Titular Aline Cristina Korb Brumelhaus Suplente Carine Bagestan	Secretaria Municipal de Habitação e Assistência Social e habitação	Aline C.K. Brumelhaus
Titular Vanessa Mallmann Weschenfelder Suplente Sofia Muller do Nascimento	Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento	
Titular Anelise Caye Suplente Luciani Kich	Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte	Anelise Caye
Titular Juliane Maria Soletti Suplente Mateus Ivan Leite	Secretaria Municipal de Administração e Finanças. (Fabiane Presidente do CMAS)	Juliane Maria Soletti
Titular Deisi Maria Alf Schmitt Suplente Paulo Marcelo Horn	Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente	Deisi Schmitt
Titular Alessandra Pott Suplente Carlos Alberto Persch	Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento Econômico	
Titular Leticia Mairesse Suplente Marli Teresinha Diehl	Ascar/ Emater	Paulo M. Diehl
Titular Aline Rodrigues Flores Suplente Juliana Buzatta	Casa de Passagem do Vale	Aline R. Flores
Titular Silvani Maria Ewerling Zanatta Suplente Ligia Maria Delavy	Sindicato dos Trabalhadores Rurais	Silvani Zanatta
Titular Edeneia Fachini Siqueira Suplente Eliane Maria Westenhofen	Associação dos Pais e Amigos dos Excepcionais- APAE	
Titular Miriane Antunes da Silva Suplente Carina da Silva	Usuários da Política Municipal de Assistência Social	
Titular Rosália Welter Suplente Rafaela Mattos Rocha Pinto	Nucress	Rosália Welter
Fabiano de Souza	Sec. Mun. Ass. So. Kda	

## **Ata nº 06**

Aos quatorze dias do mês de julho de 2025, reuniram-se na Câmara de Vereadores os conselheiros para reunião ordinária. Estiveram presentes os seguintes representantes Rosália Welter, Anelise Caye, Marli Teresinha Diehl, Leticia Mairesse, Diéle R. Martins, Aline Cristina Korb Brumelhaus, Carine Bagestan, Sofia Muller do Nascimento, Juliane Maria Soletti, Deisi Maria Alf Schmitt, Alessandra Pott, tivemos a participação do Secretario de Assistência Social e Habitação do Centro de Referência em Assistência Social- CRAS Gilmar Gregory, as técnicas Fabiola D. Fagundes, Vanessa Kord, Luana Kreling e a estagiária de Psicologia Kauane, conforme a lista de presença anexada a Ata. Tivemos as seguintes pautas: Retorno da gestão sobre os saldos em conta dos Recursos Vinculados do Recurso Federal: PAIF, IGDSUAS, IGDBOLSAFAMILIA; Saldo do Fundo de Assistência Social; Sistema Pitfall; Retorno da reunião com o Prefeito, Secretário da Assistência Social e Secretário da Administração; Regimento Interno do CMAS; Mudança de endereço para o novo CRAS; Reformulação da equipe da Secretaria de Assistência Social e Habitação; Conferência Municipal da Assistência Social. A Carine Bagestan iniciou apresentando um saldo da data de 26/06/2025 dos RECURSOS FEDERAIS- PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA saldo R\$4.059,52, recurso 1076, conta bancária 105.262-4, IGDBOLSAFAMILIA R\$25.379,65, recurso 1048, conta bancária 105.260-8, IGDSUAS R\$154,92, recurso 1085, conta bancária 105.261-6, SIGTV PORTARIA 886 (Saldo veículo) R\$4.846,50, recurso 1123, conta bancária 4.290-7, PVAC R\$ 192.291,62, recurso 1140, conta bancária 85.651-7, INCREMENTO TEMPORÁRIO PSB/PSE R\$ 101.132,77, recurso 1153, conta bancária 84.795-X, ESTRUTURAÇÃO DA REDE SUAS MP 1188/2023 R\$ 58.679,72, recurso 1154, conta bancária 84.797-6, SIGTV CUSTEIO R\$ 163.761,3, recurso 1123, conta bancária 85.457-3, INCREMENTO PSB MP1218/2024 R\$9.73,46, recurso 1175, conta bancária 85.644-4; RECURSOS ESTADUAIS: FEAS R\$8.222,17 recurso 1081, conta bancária 04.012220.1-8, AVANÇAR SUAS R\$74.665,05, recurso 1157, conta bancária 04.01995.0-7, FUNDO ASS.RECURSOS ESTADO (Aluguel Social) R\$ 250.889,28, recurso 1157, conta bancária 04.012220.0-6, 1171 -PORTARIA 100/2024, 1172- PORTARIA 180/2024; Retorno da reunião com o Prefeito, Secretaria de Administração e o Secretario da Assistência Social que ocorreu no dia 02 de junho de 2025, o Prefeito demonstrou interesse em buscar mais informações sobre o sistema Pitfall no município de Teutônia que já opera o sistema, também será realizado concurso público para atender as demandas da Secretária, e as demais pauta será analisado; A seguinte pauta leitura

e o estudo do Regimento Interno do Conselho Municipal de Assistência Social(CMAS) ficou reagendado para a próxima reunião do conselho. Seguindo a pauta a mudança de endereço para o novo CRAS, foi questionado como seria o deslocamento dos usuários até o equipamento sendo que o endereço ficou um pouco afastado dos demais serviços e o município tem limitações nos horários dos ônibus do interior para a cidade. O Secretário informou que a Secretaria de Assistência Social e Habitação vai ter o funcionamento no endereço onde era o CRAS. Foi apresentada as novas colegas que foram contratadas pelo processo seletivo. Neste mesmo dia tivemos a capacitação com a Luciana Machado que vai palestrar na Conferência Municipal de Assistência Social, e a mesma sugeriu para o dia da Conferência que será realizada no dia 18 de julho de 2025 fazer duas moções para o município e o Estado solicitando ampliação da linha de ônibus urbano e a Institucionalização de um percentual mínimo obrigatório de aplicação de recursos orçamentários próprios destinados a Assistência Social. Sem mais lavro a presente Ata, que será assinada por mim e pela Presidente.



# REUNIÃO CONSELHO MUNICIPAL ASSISTÊNCIA SOCIAL

## LISTA DE PRESENCAS- REUNIÃO 14/07/2025

NOMES	REPRESENTAÇÃO	ASSINATURA
Diéle Reisdorfer Martins	Secretária Executiva	Diéle R. Martins
Titular Aline Cristina Korb Brumelhaus Suplente Carine Bagestan	Secretaria Municipal de Habitação e Assistência Social e habitação	Aline C. K. Brumelhaus Carine Bagestan
Titular Vanessa Mallmann Weschenfelder Suplente Sofia Muller do Nascimento	Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento	Sofia muller do nascimento
Titular Anelise Caye Suplente Luciani Kich	Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte	Anelise Caye
Titular Juliane Maria Soletti Suplente Mateus Ivan Leite	Secretaria Municipal de Administração e Finanças. (Fabiane Presidente do CMAS)	Juliane Maria Soletti
Titular Deisi Maria Alf Schmitt Suplente Paulo Marcelo Horn	Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente	Deisi M. A. Schmitt
Titular Alessandra Pott Suplente Carlos Alberto Persch	Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento Econômico	Alessandra Pott
Titular Leticia Mairesse Suplente Marli Teresinha Diehl	Ascar/ Emater	Leticia Mairesse Paula S. Diehl
Titular Aline Rodrigues Flores Suplente Juliana Buzatta	Casa de Passagem do Vale	
Titular Silvani Maria Ewerling Zanatta Suplente Ligia Maria Delavy	Sindicato dos Trabalhadores Rurais	
Titular Edeneia Fachini Siqueira Suplente Eliane Maria Westenhofen	Associação dos Pais e Amigos dos Excepcionais- APAE	
Titular Miriane Antunes da Silva Suplente Carina da Silva	Usuários da Política Municipal de Assistência Social	
Titular Rosália Welter Suplente Rafaela Mattos Rocha Pinto	Nuress	Rosália Welter
Tobias D. Fagundes	CRAS	Tobias D. Fagundes
Vanessa Korn	CRAS - Psicóloga	Vanessa Korn
Karlene Estrogênio	CRAS - Est. Prio	K

ATA Nº 07/2025 CMAS. Aos quatro dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e cinco, realizou-se uma reunião nas Terras Indígenas Kaingang, no município de Cruzeiro do Sul/RS, durante a Semana Cultural Indígena. Estiveram presentes os membros e participantes do grupo/projeto, conforme lista de presença anexa. Foi informado que não seria realizada as leituras das atas anteriores em virtude da dificuldade de audição. A reunião teve como principal pauta o acompanhamento das ações voltadas às comunidades rurais afetadas pela calamidade pública. A equipe da Cáritas apresentou as ações desenvolvidas junto às comunidades do interior atingidas pelas emergências, destacando o trabalho de apoio e acompanhamento às famílias afetadas. A Cáritas também foi responsável pela entrega de 100 (cem) cartões, no valor de R\$ 2.800,00 (dois mil e oitocentos reais) cada, destinados a 100 (cem) famílias previamente identificadas pela própria entidade. Foi informado que segue em andamento a produção de um documento referente ao levantamento do território, que será posteriormente entregue à gestão municipal. Também foram relatados os acompanhamentos psicossociais realizados, totalizando entre quinze e vinte visitas com esse propósito. Foram retomadas as discussões sobre as seguintes pendências: Pitfall, Plano de Ação Municipal de Assistência Social, Prestação de Contas e Regimento Interno do CMAS. O tema dos benefícios eventuais foi debatido entre os presentes, ficando os encaminhamentos para definição em reunião posterior. Tratou-se ainda da substituição da Secretaria Executiva, ficando acordado que o assunto será deliberado oficialmente em próxima reunião. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião e lavrada a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada por mim e demais presentes.

## **PORTARIA – 560-01/2025**

### ***DESIGNA INTEGRANTES PARA O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL***

**CESAR LEANDRO MARMITT**, Prefeito Municipal de Cruzeiro do Sul/RS, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal vigente, e pelas Leis 958-02/2010 e 964-02/2010,

#### **RESOLVE:**

**DESIGNAR** os integrantes abaixo relacionados como integrantes do CMAS, conforme Lei 1726/2020, a contar de **19/09/2025**.

A comissão ficará assim constituída:

**Secretária Executiva CMAS:** Rafaela Mattos Rocha

#### **Representações Governamentais**

##### **Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação:**

TITULAR : Aline Cristina Korb Brumelhaus

SUPLENTE : Mariângela Leopoldina

##### **Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento:**

TITULAR: Vanessa Mallmann Weschenfelder

SUPLENTE: Sofia Muller do Nascimento

##### **Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte:**

TITULAR: Anelise Caye

SUPLENTE: Luciani Kich

##### **Secretaria Municipal de Administração e Finanças:**

TITULAR: Juliane Maria Soletti

SUPLENTE: Mateus Ivan Leite

##### **Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente:**

TITULAR: Deisi Maria Alf Schmitt

SUPLENTE: Paulo Marcelo Horn



**Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento Econômico:**

TITULAR: Alessandra Pott  
SUPLENTE: Carlos Alberto Persch

**Representações Não Governamentais**

**Ascar/Emater:**

TITULAR: Marli Teresinha Diehl  
SUPLENTE: Leticia Mairesse

**Casa de Passagem do Vale:**

TITULAR: Aline Rodrigues Flores  
SUPLENTE: Juliana Buzatta

**Sindicato dos Trabalhadores Rurais:**

TITULAR : Silvani Maria Ewerling Zanatta  
SUPLENTE : Ligia Maria Delavy

**Associação dos Pais e Amigos dos Excepcionais- APAE:**

TITULAR : Edeneia Fachini Siqueira  
SUPLENTE : Elaine Westenhofen

**Usuários da Política Municipal de Assistência Social:**

TITULAR : Miriane Antunes da Silva  
SUPLENTE : Carina da Silva

**Nucess:**

TITULAR: Rosália Welter  
SUPLENTE: Miriam Diefenthaeler

A presente portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO, 19 de setembro de 2025.

**CESAR LEANDRO MARMITT**  
**Prefeito Municipal**

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

**CAMILA SCHEIBEL**  
Secretária da Administração e Finanças  
js/sp

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO SUL**

**ATA Nº08/2025** - ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS MUNICÍPIO DE CRUZEIRO DO SUL/RS REALIZADA EM 21 DE OUTUBRO DE 2025. Aos vinte e um dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e cinco, reuniram-se extraordinariamente os membros do Conselho Municipal de Assistência Social do município de Cruzeiro do Sul, de forma online, para deliberação específica sobre o projeto referente ao Piso Gaúcho Especial – Aluguel Social e/ou Estadia Solidária. Estavam presentes os conselheiros Leticia Caya, Deise Maria Alf Schimitt, Eliana Maria, Juliene Maria Salette, Aline Caye, Mariangela Leopoldina e Rosália Welter, conforme lista de presença registrada. Após apresentação e análise do conteúdo do projeto, os conselheiros deliberaram pela sua aprovação, sendo o mesmo aprovado por unanimidade, reconhecendo a relevância da proposta para o atendimento de famílias em situação de vulnerabilidade. Não havendo outros assuntos a tratar, lavrando-se a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada pelos membros presentes.

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO SUL**

**ATA Nº09/2025** - ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS MUNICÍPIO DE CRUZEIRO DO SUL/RS REALIZADA EM 30 DE OUTUBRO DE 2025. Aos trinta dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e cinco, às 08h30min, nas dependências do Centro de Referência de Assistência Social – CRAS do Município de Cruzeiro do Sul/RS, realizou-se a Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, com a presença dos conselheiros e demais participantes, conforme lista de presenças. A Presidente do Conselho deu início à reunião, passando à apreciação dos seguintes assuntos: Verificação de linhas telefônicas adquiridas com recursos COVID-19, oriunda das Portarias nº 378/2020 e 369/2020, uma vez que a compra não foi aprovada pelo Conselho. Prestação de contas dos recursos da Assistência Social: O Conselho deliberou pela necessidade de que as prestações de contas dos recursos da Assistência Social sejam apresentadas trimestralmente ao CMAS. Também ficou definido que, anualmente, deverá ser apresentada a prestação de contas com demonstrativo financeiro completo, para análise e aprovação do exercício vigente. Sistema Pitfall – verificação de backup: Foi acordado que será verificado junto à equipe responsável pelo sistema Pitfall se há backup das informações nele carregadas, considerando a possibilidade de encerramento do contrato futuramente. Transporte dos usuários da APAE: A Secretária da pasta informou que verificará a viabilidade de terceirizar o transporte dos usuários da APAE, tendo em vista que o CRAS encontra-se sobrecarregado, dispondo atualmente de apenas um veículo e um motorista para atender todas as demandas do serviço. A Secretária também encaminhará ofício à Administração Municipal solicitando a alocação de mais um motorista para a pasta, a fim de melhorar a execução das ações. Relatório de famílias com necessidade de visita domiciliar – Bolsa Família: A Presidente do Conselho solicitou que o CRAS apresente um relatório contendo o número de famílias que necessitam de visita domiciliar para fins de concessão do Programa Bolsa Família. Próxima reunião: Ficou acordado que a próxima reunião ordinária ocorrerá no dia 27 de novembro de 2025, às 08h30min, na sede do CRAS. Nada mais havendo a tratar, a Presidente encerrou a presente ata, que será assinada por mim, Silvana Maria Moraes, Secretária Executiva, e pelos demais presentes.



Lista de presença - Reunião CMA S

Date: 30/10/2025 às 8:30h

- Rosalia Welter

Rueller

- Silvana M. <sup>de</sup> Faria

- Juliana Maria Seletti

- Aline Cristina Holt-Baumelhaus - Aline C.K. Baumelhaus

- Monise Lene Botelho

- Edemeia Fachini Siqueira

- Amandia Gerlandi

- Gilmar José Frey

- Letício Mairone

José Daniel Frey

- José

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO SUL**

**ATA Nº 10/2025 – ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS DO MUNICÍPIO DE CRUZEIRO DO SUL/RS** Aos vinte e sete dias do mês de novembro de dois mil e vinte e cinco, às 08h30min, nas dependências do Centro de Referência de Assistência Social (CRAS), realizou-se a reunião ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS) do município de Cruzeiro do Sul/RS, com a presença dos conselheiros e demais participantes, conforme lista de presença apensa. Foram tratadas as seguintes pautas: cofinanciamento do Piso Gaúcho Regular; kit natalidade do Estado do Rio Grande do Sul "Programa Mãe Gaúcha;" concessão de benefícios eventuais; utilização dos recursos do Piso Gaúcho Regular na área da Assistência Social; viagem para conferência da conselheira Mariângela a Brasília; e prestação de contas da Assistência Social. Colocado em pauta para deliberação o recurso do cofinanciamento do Piso Gaúcho Regular, o mesmo foi apresentado aos conselheiros. Contudo, o Conselho acordou pela realização de uma reunião extraordinária para a deliberação e aprovação do referido recurso, tendo em vista que a responsável pelo encaminhamento da adesão não se encontrava presente nesta reunião, bem como em razão de dúvidas levantadas pela maioria dos conselheiros, as quais necessitam ser devidamente sanadas. Ficou definido que a reunião extraordinária será convocada conforme a disponibilidade de todos os conselheiros, para posterior deliberação e aprovação do recurso. Em seguida, foi apresentada e aprovada a adesão e a disponibilização do kit natalidade do Programa Mãe Gaúcha às gestantes acompanhadas pelos serviços socioassistenciais, conforme os critérios estabelecidos pelo Estado. Na sequência, foi aprovada a continuidade da concessão dos benefícios eventuais, conforme as normativas vigentes, recomendando-se prioridade às famílias em situação de vulnerabilidade e risco social. Sobre a utilização dos recursos do Piso Gaúcho na área da Assistência Social, ficou acordado que os mesmos deverão ser aplicados exclusivamente no fortalecimento dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais do município. Foi aprovada, ainda, a autorização de viagem da senhora Mariângela para participação em conferência em Brasília, considerando a importância da representação do município no referido evento. Relativo a prestação de contas, o conselho não teve a possibilidade de deliberar, haja vista que a gestão municipal ainda não apresentou os dados para a apreciação deste conselho. Nada mais havendo a tratar, a Presidente encerrou a reunião. Eu, **Silvana Maria Moraes**, Secretária Executiva, lavrei a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada por mim e pelos demais presentes.

22 DE NOVEMBRO

*[Assinaturas manuscritas]*  
Rivella  
Jeferson  
Lolanda Zeland  
Selviani Zanatta  
Deisi M. A. Schmitt  
Juliane Maria Seletti  
Viviane dos Santos Mello



Lista de Presença - Reunião de Conselho Municipal

CONSELHO: CMAS

Data: 27 / 11 / 2025

Horário: 8:30 hs.

Local: CRAS.

Nº	Nome Completo	Entidade ou Setor que representa	Assinatura
1	Letícia Maurine	EMATER/RS - ASCAR	Maureine
2	Juliana Souza	Base de Paroquia	J3
3	ROSALIA WELTER	NUCRESS	Welter
4	Elione Westenhofen	Apae	Elione
5	Rine Brastim Kold Brummelhaus	CRAS	Rine B.K. Brummelhaus
6	Luciani Kich	EDUCAÇÃO	K
7	Deisi de A. Schmitt	Agricultura	Deisi
8	Juliana Maria Solitti	Administração	Juliana
9	Micheli Ollermann	Administração	Micheli
10	Silvane M. Zanatta	Sindicato	ma nfo Z-F
11	Vonere Londa Bastoncello	EMATER/RS - ASCAR	Vonere
12	Silvane M. Moraes	CRAS	Silvane
13	Quêlle R. Martins	CRAS	Quêlle
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			











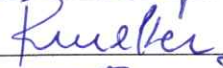

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO SUL**

**ATA Nº 11/2025 – ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS DO MUNICÍPIO DE CRUZEIRO DO SUL/RS** Aos vinte e três dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e cinco, reuniram-se os membros do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, na sede do Centro de Referência de Assistência Social – CRAS do município de Cruzeiro do Sul/RS, para a realização de reunião ordinária, conforme convocação prévia. Inicialmente, a Assistente Social Mariângela informou ao Conselho sobre a realização da **16ª Conferência Nacional de Assistência Social**, da qual participou como representante do município de Cruzeiro do Sul. Na ocasião, apresentou aos conselheiros os eixos debatidos, bem como explanou acerca das principais deliberações e pautas encaminhadas ao Conselho Nacional de Assistência Social – CNAS. Destacou-se, especialmente, o **Eixo 2 – SUAS**, que abordou o fortalecimento do Sistema Único de Assistência Social, a necessidade de ampliação do cofinanciamento e a valorização da rede socioassistencial. Na sequência, foi debatida a situação do município frente à ausência de recursos financeiros para a implantação e manutenção do Centro de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS, ressaltando-se as dificuldades enfrentadas para a ampliação da Proteção Social Especial, bem como os impactos dessa limitação no atendimento às famílias e indivíduos em situação de violação de direitos. Também foram discutidas as políticas públicas que se encontram ausentes ou insuficientes no município, sendo destacada a necessidade de fortalecimento das ações intersetoriais e da ampliação da oferta de serviços, programas e benefícios socioassistenciais. Ficou acordado que será realizado **levantamento mensal do Cadastro Único**, contemplando o quantitativo de novos cadastros efetuados e de cadastros transferidos de outros municípios, reforçando a importância do monitoramento contínuo desses dados para subsidiar o planejamento das ações da Política de Assistência Social. Ficou ainda acordado o **retorno da prestação de contas trimestral**, conforme realizado anteriormente, visando garantir maior transparência e acompanhamento da execução dos recursos da política de assistência social. Após os esclarecimentos e manifestações, o CMAS tomou ciência dos informes apresentados, ficando acordado o registro em ata e o acompanhamento das pautas tratadas, especialmente no que se refere ao financiamento do SUAS e ao fortalecimento das políticas públicas no âmbito municipal. Ficou acordado, ainda, que no dia trinta de dezembro de dois mil e vinte e cinco será realizada **reunião extraordinária**, na modalidade on-line, com a finalidade de finalizar o **Plano de Ação Municipal**. Nada mais havendo a tratar, a Presidente encerrou a reunião. Eu, Silvana Maria Moraes, Secretária Executiva, lavrei a presente ata, que, após lida e aprovada, será assinada por mim e pelos demais presentes.

**Lista de Presença - Reunião de Conselho Municipal**

**CONSELHO:** CMA S

**Data:** 23 / 12 / 25 **Horário:** \_\_\_\_\_ **Local:** C R A S

Nº	Nome Completo	Entidade ou Setor que representa	Assinatura
1	Mariângela Leopoldino	C R A S	
2	Silvana M. Moraes	C R A S	
3	Viviana Londa Bortomello	EMATER - RS / ASCAR	
4	Anelise Case	Educação	
5	Juliane Maria Soletti	Administração	
6	Deisi de A. Schmitt	Sec. Agricultura	
7	Silvani M. G. Zanatta	Sindicato	
8	Claudia I. Ghilardi	Sec. Mun. de Assid. Social e Habitação	
9	ROSALIA WELTER	CMA S	
10	Fabíola D. Fagundes	C R A S	
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO SUL**

**ATA Nº 11/2025 – ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS DO MUNICÍPIO DE CRUZEIRO DO SUL/RS** Aos vinte e três dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e cinco, reuniram-se os membros do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, na sede do Centro de Referência de Assistência Social – CRAS do município de Cruzeiro do Sul/RS, para a realização de reunião ordinária, conforme convocação prévia. Inicialmente, a Assistente Social Mariângela informou ao Conselho sobre a realização da **16ª Conferência Nacional de Assistência Social**, da qual participou como representante do município de Cruzeiro do Sul. Na ocasião, apresentou aos conselheiros os eixos debatidos, bem como explanou acerca das principais deliberações e pautas encaminhadas ao Conselho Nacional de Assistência Social – CNAS. Destacou-se, especialmente, o **Eixo 2 – SUAS**, que abordou o fortalecimento do Sistema Único de Assistência Social, a necessidade de ampliação do cofinanciamento e a valorização da rede socioassistencial. Na sequência, foi debatida a situação do município frente à ausência de recursos financeiros para a implantação e manutenção do Centro de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS, ressaltando-se as dificuldades enfrentadas para a ampliação da Proteção Social Especial, bem como os impactos dessa limitação no atendimento às famílias e indivíduos em situação de violação de direitos. Também foram discutidas as políticas públicas que se encontram ausentes ou insuficientes no município, sendo destacada a necessidade de fortalecimento das ações intersetoriais e da ampliação da oferta de serviços, programas e benefícios socioassistenciais. Ficou acordado que será realizado **levantamento mensal do Cadastro Único**, contemplando o quantitativo de novos cadastros efetuados e de cadastros transferidos de outros municípios, reforçando a importância do monitoramento contínuo desses dados para subsidiar o planejamento das ações da Política de Assistência Social. Ficou ainda acordado o **retorno da prestação de contas trimestral**, conforme realizado anteriormente, visando garantir maior transparência e acompanhamento da execução dos recursos da política de assistência social. Após os esclarecimentos e manifestações, o CMAS tomou ciência dos informes apresentados, ficando acordado o registro em ata e o acompanhamento das pautas tratadas, especialmente no que se refere ao financiamento do SUAS e ao fortalecimento das políticas públicas no âmbito municipal. Ficou acordado, ainda, que no dia trinta de dezembro de dois mil e vinte e cinco será realizada **reunião extraordinária**, na modalidade on-line, com a finalidade de finalizar o **Plano de Ação Municipal**. Nada mais havendo a tratar, a Presidente encerrou a reunião. Eu, Silvana Maria Moraes, Secretária Executiva, lavrei a presente ata, que, após lida e aprovada, será assinada por mim e pelos demais presentes.